



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

ISTITUTO COMPRENSIVO "VIA XVI SETTEMBRE"

Via XVI Settembre, n. 17 – 00053 Civitavecchia (RM) - Tel. 0766/23270 – Fax 0766/580187

C.M. RMIC8GQ00R – C.F. 91064900581 - www.comprendivocivitavecchia1.edu.it

RMIC8GQ00R@istruzione.it – RMIC8GQ00R@pec.istruzione.it

A TUTTO IL PERSONALE

SEDE

ALL'ALBO DELLA SCUOLA

BANDO INTERNO PER LA SELEZIONE DI FIGURE PROFESSIONALI "PROGETTISTA/COLLAUDATORE" per la realizzazione di "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione. Progetto 13.1.2A-FESR-PON-LA-2021-92 CUP: H39J21007530006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss. mm.ii.;

VISTO il DPR 275/199, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato dalla Commissione Europea;

VISTO l'Avviso pubblico prot.n. AOODGEFID/0028966 del 06 settembre 2021 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo

specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";

VISTA il decreto di approvazione delle graduatorie delle istituzioni scolastiche ammesse al finanziamento n. Prot. 0000353 del 26/10/2021– Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione – Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale;

VISTA la nota M.I. Prot. AOODGEFID – 0042550 del 02/11/2021 – Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione – Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale, che rappresenta la formale autorizzazione alla realizzazione dell'intervento e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

VISTE le "Linee guida dell'autorità di gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di Servizi e forniture" pubblicate con nota MIUR prot. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016 e successivi aggiornamenti e integrazioni;

VISTO il decreto del Dirigente Scolastico del 08/11/2021 prot. 9643 con il quale è stato assunto in bilancio il finanziamento ricevuto nel Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2021;

RILEVATA la necessità di individuare tra il personale interno n. 1 figura per lo svolgimento delle attività di progettista e n. 1 figura per quella di collaudatore nell'ambito del progetto autorizzato. Tutto ciò visto e rilevato, parte integrante del presente avviso;

COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale interno da impiegare nella realizzazione del progetto FESR PON "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" relativo all'avviso pubblico prot.n. AOODGEFID/0028966 del 06 settembre 2021 " per le seguenti attività:

- N. 1 Progettista.
- N. 1 Collaudatore.

È previsto il possesso dei seguenti requisiti:

- titoli di studio afferenti alla tipologia di intervento e all'incarico da svolgere;
- competenze e titoli informatici;
- esperienze e/o coordinamento corsi di formazione;
- partecipazione a progetti o sperimentazioni di rilevanza nazionali;
- esperienza di progettazione/collaudato in altri progetti di carattere istituzionale nell'ambito delle forniture di dotazioni informatiche per la didattica;

In ogni caso i titoli saranno considerati in base alle competenze previste dal Progetto e tenuto conto del profilo di ogni singolo esperto.

Il Progettista dovrà:

1. Svolgere le attività propedeutiche all'indizione della procedura a evidenza pubblica e alla predisposizione del relativo capitolato tecnico per l'acquisto dei beni e servizi.
2. Visionare i locali dove dovranno essere installate le apparecchiature informatiche e dare indicazione sulla predisposizione degli stessi.
3. Registrare, nell'apposita piattaforma telematica dei Fondi Strutturali PON, i dati relativi al Piano FESR.
4. Redigere i verbali relativi alla sua attività.
5. Realizzare la scheda per la comparazione delle varie offerte.
6. Partecipare ove richiesto alle riunioni del Gruppo di coordinamento.

Griglia punteggi per l'incarico di PROGETTISTA:

TITOLI	PUNTI
1. Pregresse esperienze in progetti di laboratori in qualità di progettista/collaudatore (max 10 esperienze)	3 per ogni esperienza
2. Competenze informatiche certificate (max 4 certificazioni)	3 per ogni certificazione
3. Esperienze di docenza in corsi di formazione attinenti all'incarico (Max 10 esperienze)	2 per ogni esperienza
4. Laurea attinente	3
5. Altra Laurea	1
6. Specializzazione in corsi di perfezionamento (max 2 esperienze)	1 per ogni corso di perfezionamento
7. Altri titoli specifici inerenti all'incarico (max 2 titoli)	1 per ogni titolo
8. Eventuali pubblicazioni, dispense didattiche attinenti (max 2 due pubblicazioni)	1 per ogni pubblicazione, ecc.

Il Collaudatore dovrà:

1. Ad avvenuta consegna provvedere al collaudo della fornitura, anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dalla Dirigente Scolastica.
2. Verificare di concerto con il delegato della ditta appaltatrice il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente scheda tecnica predisposta in fase di progettazione.
3. Redigere i verbali di collaudo.
4. Verificare l'esistenza delle licenze d'uso del software installato ove previste.
5. Verificare l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature.
6. Coordinarsi con l'ufficio addetto per le procedure relative all'inventario dei beni acquistati.

Griglia punteggi per l'incarico di COLLAUDATORE:

TITOLI	PUNTI
1. Pregresse esperienze in progetti di laboratori in qualità di progettista/collaudatore (max 10 esperienze)	3 per ogni esperienza
2. Competenze informatiche certificate (max 4 certificazioni)	3 per ogni certificazione
3. Esperienze di docenza in corsi di formazione attinenti all'incarico (Max 10 esperienze)	2 per ogni esperienza
4. Laurea attinente	3
5. Altra Laurea	1
6. Specializzazione in corsi di perfezionamento (max 2 esperienze)	1 per ogni corso di perfezionamento
7. Altri titoli specifici inerenti all'incarico (max 2 titoli)	1 per ogni titolo
8. Eventuali pubblicazioni, dispense didattiche attinenti (max 2 due pubblicazioni)	1 per ogni pubblicazione, ecc.

Le attività di progettista e collaudatore sono tra loro incompatibili: restano ferme le incompatibilità previste dalla normativa vigente.

Gli interessati, possono produrre domanda su modulo, allegato, debitamente corredata di curriculum vitae stilato nel formato europeo, da indirizzare al Dirigente Scolastico dell'I.C. Via XVI Settembre Civitavecchia

tramite posta elettronica all'indirizzo RMIC8GQOOR@istruzione.it **entro e non oltre le ore 12.00 del 02 maggio 2022**. Le istanze pervenute oltre tale termine non saranno prese in considerazione.

La mail con la candidatura dovrà riportare nell'oggetto "Candidatura per l'incarico di progettista – Progetto 13.1.2A-FESRPN-LA-2021-92 – Digital Board"

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera di una commissione, nominata dal Dirigente Scolastico, in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione deliberati dal Consiglio di Istituto e sopra riportati.

L'esito della selezione sarà comunicato mediante affissione all'Albo della scuola. Questa istituzione si riserva procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura valida.

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento.

La durata dell'incarico è stabilita in n. ore/giornate. La misura del compenso è stabilita in € 714,99 per il progettista ed in € 714,99 per il collaudatore, onnicomprensive degli oneri a carico dello stato e delle ritenute previdenziali ed erariali e sarà commisurata all'attività effettivamente svolta.

Ai sensi della normativa sulla privacy i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui alla normativa privacy vigente.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'albo della sede e al sito web www.compensivocivitavecchia1.edu.it

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Francesca Licciardello

Firmato digitalmente ai sensi del Codice Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE DI
ESPERTO INTERNO PROGETTISTA/COLLAUDATORE

Il/La sottoscritto/a _____ (cognome e nome) _____ nato/a prov. _____
il _____ Residente in _____ prov. _____
via/Piazza _____ telefono _____
E MAIL- _____ TITOLO DI
STUDIO POSSEDUTO _____ conseguito presso _____
con voti _____

C H I E D E

alla S. V. di partecipare alla selezione, in qualità di ESPERTO INTERNO per il progetto FESR PON Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

- Progettista
- Collaudatore

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/00, dichiara:

- . di non avere procedimenti penali a suo carico né di essere stato condannato a seguito di procedimenti penali ovvero _____ ;
- . di non essere stato destituito da pubblico impiego;
- . di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità con pubblico impiego;
- . essere dipendente di Codesta Amministrazione;
- . di non essere collegato a ditte o società interessate alla partecipazione alle gare di acquisto.

Alla presente istanza allega:

- . tabella di valutazione dei titoli per selezione di esperto progettista;
- . *curriculum vitae* in formato europeo; . ogni altro titolo utile alla selezione.

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto della normativa sulla privacy vigente, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data

FIRMA

CANDIDATO

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER SELEZIONE DI ESPERTO

TITOLI	PUNTI	PUNTEGGIO
1. Pregresse esperienze in progetti di laboratori in qualità di progettista/collaudatore (max 10 esperienze)	3 per ogni esperienza	
2. Competenze informatiche certificate (max 4 certificazioni)	3 per ogni certificazione	
3. Esperienze di docenza in corsi di formazione attinenti all'incarico (Max 10 esperienze)	2 per ogni esperienza	
4. Laurea attinente	3	
5. Altra Laurea	1	
6. Specializzazione in corsi di perfezionamento (max 2 esperienze)	1 per ogni corso di perfezionamento	
7. Altri titoli specifici inerenti all'incarico (max 2 titoli)	1 per ogni titolo	
8. Eventuali pubblicazioni, dispense didattiche attinenti (max 2 due pubblicazioni)	1 per ogni pubblicazione, ecc.	
	PUNTEGGIO TOTALE	

Data

Firma