



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO "VIA XVI SETTEMBRE"
Via XVI Settembre, n. 17 – 00053 Civitavecchia (RM) - Tel. 0766/23270 – Fax 0766/580187
C.M. RMIC8GQ00R – C.F. 91064900581 - www.comprendivocivitavecchia1.gov.it
RMIC8GQ00R@istruzione.it – RMIC8GQ00R@pec.istruzione.it

All'ass.te amm.vo

Imperato Stefania

Sede

All'albo e al sito Web dell'Istituto

LETTERA DI INCARICO

come personale amministrativo per la realizzazione del Progetto PON- FESR per la realizzazione Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici" – Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole - PROGETTO 13.1.1A - FESR/PON-LA-2021-466 – Autorizzazione con nota del Ministero dell'Istruzione AOODGEFID 40055 del 14/10/2021.

CUP:H39J21007470006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.lgs. n. 33/2013;

VISTO il D.P.R. 16 marzo 1994, n. 297;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 "Regolamento in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento Europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO l'Avviso Pubblico del Ministero dell'Istruzione prot. n. AOODGEFID/20480 del 20/07/2021 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 – Fondo Europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU - Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.1: “Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici”;

VISTA la nota M.I. prot. AOODGEFID 40055 del 14/10/2021021 – Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione – Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale, che rappresenta la formale autorizzazione alla realizzazione dell'intervento e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

VISTE le indicazioni del Ministero dell'Istruzione per la realizzazione degli interventi;

VISTI gli adempimenti relativi alla disseminazione prot. n. 0009077 del 22/10/2021;

VISTO il proprio decreto prot. 0009080 del 22/10/2021 di formale assunzione in bilancio, ai sensi del D.l. 129/2018, del finanziamento del Progetto di cui in oggetto della somma di euro 61.218,04 alle Entrate Aggregato 02 “Finanziamenti dall'Unione Europea” – Voce 04 “Realizzazione di reti, cablate e wireless nelle scuole”;

CONSIDERATO che per la realizzazione del suddetto progetto è necessario reperire e selezionare personale esperto, per l'attività di supporto amministrativo;

VISTA la nomina della commissione per la selezione prot. n. 4278 del 02.05.2022;

VISTO il verbale prot. n. 4325 del 03/05/2022 di selezione finalizzato al reclutamento della figura di un assistente amministrativo per le attività relative allo svolgimento del suddetto progetto;

VISTA l'unica candidatura pervenuta con prot. n. 4272 del 2/05/2022, dell'assistente amministrativa Imperato Stefania, in servizio presso questa istituzione scolastica;

TENUTO CONTO della valutazione positiva della domanda e stabilito da parte della commissione di non attribuire alcun punteggio, in quanto unica candidatura pervenuta;

CONFERISCE INCARICO

All'assistente amministrativo Imperato Stefania, che svolgerà tutte quelle attività di supporto amministrativo, al Dirigente Scolastico e al DSGA, in relazione agli adempimenti derivanti dalla realizzazione degli obiettivi/azioni di cui all'oggetto e finalizzate alla buona riuscita del progetto, nell'ambito del Progetto “13.1.1A-FERSPON-LA-2021_466”.

Per l'espletamento dell'attività di supporto sarà corrisposto alla S.V. il compenso orario lordo onnicomprensivo di oneri riflessi a carico dello Stato di € 19,24, secondo quanto previsto dal vigente CCNL/comparto scuola, fino ad un massimo di 9 ore che dovranno essere svolte al di fuori dell'orario di servizio ordinario e documentate tramite trascrizione su apposito registro orario (time sheet), debitamente compilato.

Il compenso verrà liquidato a consuntivo delle ore effettivamente svolte nel limite del budget assegnato nell'ambito del progetto e dopo l'espletamento delle necessarie verifiche dei risultati in base al registro orario compilato a cura dell'incaricata.

Il presente atto è pubblicato nella sezione dedicato del sito, e all'Albo pretorio on line di questa Istituzione scolastica, nonché nella sezione Amministrazione Trasparente.

Il presente incarico ha durata ed effetto fino alla completa realizzazione del progetto.

La Sig.ra Imperato Stefania dichiara di aver preso visione dell'informativa sulla privacy del committente ai sensi del D.lgs.196/2003 e di consentire il trattamento dei propri dati ai fini degli adempimenti oggetto del presente accordo.

L'assistente amministrativo
Stefania Imperato



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Francesca Licciardello