



**MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPRENSIVO "VIA XVI SETTEMBRE"**

*Via XVI SETTEMBRE , 17 – 00053 Civitavecchia (RM)*  
☎ 0766/23270 fax 0766/580187 - ✉ RMIC8GQ00R@istruzione.it  
**cod.fisc.91064900581**

Prot. 6108

Civitavecchia, 1/310/14

ALL'INS. ROSSI ALESSANDRA  
SEDE

**IL SOTTOSCRITTO**

Visto il T.U 12\4\94

Visto l'art.21 della L. 15\3\97 n.59

Visto il Regolamento dell'Autonomia Scolastica DPR 8\3\99 n.275,

Visto l'art. 34 del CCNL del comparto scuola per il quadriennio 2006/09,

Visto l'art. 25 bis del D.l.vo 3\2\93 n.29, come integrato dal D.I.vo 6\3\99 N.59 che attribuisce al dirigente scolastico la facoltà di scegliere direttamente i docenti collaboratori e di delegare a questi l'esercizio di specifici compiti amministrativi e gestionali,

ritenuta l'opportunità di delegare compiti ai collaboratori, per l'esigenza di semplificare l'attività amministrativa e gestionale, al fine di migliorare l'efficienza dei servizi erogati,

**DECRETA**

La S.V., nel corso dell'A.S. 2014\15 è nominato COORDINATORE della scuola primaria del plesso di "C.LAURENTI" è delegato a svolgere le funzioni amministrative e gestionali in ordine alle sotto elencate materie relativamente al plesso di "C.LAURENTI" :

- Coordinamento delle attività della scuola dell'infanzia e primaria
- Sostituzione dei colleghi assenti per brevi periodi;
- Rapporti con le famiglie e con gli enti esterni.
- Collaborazione con il coordinatore Bruni in ordine alle assenze e relative coperture per sostituzione colleghi assenze infanzia

Per tale incarico all'ins. ROSSI sarà corrisposto il compenso annuo lordo determinato dalla contrattazione d'Istituto.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
GIOVANNINA CORVAIA**